

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ, РАЗМЕЩЕНИЯ И ПРОЖИВАНИЯ

Редакция от 15.10.2026

385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Пролетарская, д. 242 • +7 (800) 511-19-72 • info@adygea1972.ru

Правила являются общими условиями оказания гостиничных услуг и применяются вместе с условиями выбранного тарифа, подтверждением бронирования и иными документами, доведенными до гостя до заключения договора.

1. Общие положения

- 1.1. Исполнитель — Индивидуальный предприниматель Новохатко Оксана Анатольевна, ОГРНИП 319010500001279, ИНН 010511392675. Средство размещения: гостиница «Адыгея», 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Пролетарская, д. 242, реестровый номер C012026024248.
- 1.2. Правила разработаны с учетом Закона РФ «О защите прав потребителей», Гражданского кодекса РФ и Правил предоставления гостиничных услуг и услуг иных средств размещения, утвержденных постановлением Правительства РФ от 27.11.2025 № 1912.
- 1.3. Конкретная цена номера, состав включенных услуг, условия тарифа, правила отмены и иные индивидуальные условия доводятся до заказчика до оформления бронирования.

2. Бронирование и заключение договора

- 2.1. Бронирование может осуществляться на официальном сайте через TravelLine, по телефону, электронной почте, через иные разрешенные каналы или непосредственно в гостинице.
- 2.2. Бронирование считается оформленным после получения заказчиком подтверждения, содержащего основные параметры заказа. Условия гарантированного и негарантированного бронирования, предоплаты, отмены и незаезда определяются выбранным тарифом и Правилами бронирования.
- 2.3. Если бронирование оформляет одно лицо для другого совершеннолетнего гостя, заказчик обязан корректно указать сведения, необходимые для бронирования, и обеспечить возможность исполнения заказа.

3. Заезд, выезд и расчетный час

- 3.1. Время заезда — после 15:00 по местному времени. Время выезда — до 12:00 по местному времени, если иное прямо не предусмотрено утвержденным тарифом или соглашением с гостиницей.
- 3.2. Ранний заезд и поздний выезд предоставляются при наличии возможности и могут оплачиваться дополнительно по действующему прейскуранту.
- 3.3. При выезде гость производит окончательный расчет за оказанные услуги и возвращает выданные гостиницей средства доступа/ключ-карту, если это предусмотрено.

4. Документы для заселения

4.1. Заселение осуществляется при предоставлении документов и сведений, предусмотренных законодательством Российской Федерации для соответствующей категории гостя.

4.2. Для граждан РФ может использоваться предусмотренный законодательством способ цифрового подтверждения сведений через национальный мессенджер МАХ. Использование цифрового способа не лишает гостя возможности предъявить обычный документ в предусмотренной законом форме.

4.3. Иностранные граждане и лица без гражданства предоставляют документы, необходимые для заселения и миграционного учета.

5. Несовершеннолетние

5.1. Размещение несовершеннолетних производится в соответствии с действующими требованиями законодательства к документам ребенка и полномочиям сопровождающего лица.

5.2. Данные несовершеннолетнего не запрашиваются в текущем онлайн-сценарии бронирования гостиницы и предоставляются при заселении в необходимом объеме.

5.3. Сопровождающее лицо обязано обеспечивать соблюдение несовершеннолетним настоящих Правил и правил безопасности в пределах, установленных законом.

6. Оплата услуг

6.1. Оплата производится способами, доступными в момент бронирования или оказания услуги: онлайн через платежный интерфейс, банковской картой/наличными в гостинице либо иным согласованным способом.

6.2. Стоимость определяется выбранным тарифом и прейскурантом. Дополнительные услуги оплачиваются отдельно, если они не включены в тариф.

7. Порядок проживания

- соблюдать общественный порядок, тишину, требования пожарной безопасности и законные требования персонала;
- бережно относиться к имуществу гостиницы;
- не передавать ключ-карту посторонним лицам;
- не допускать нахождение незарегистрированных лиц в номере в случаях, когда законодательство или правила гостиницы требуют их регистрации;
- не курить табачную и никотинсодержащую продукцию и не использовать кальяны в помещениях, где это запрещено законом и правилами гостиницы;
- при обнаружении неисправности или опасной ситуации незамедлительно сообщить персоналу;
- соблюдать отдельные правила пользования тренажерным залом и правила проживания с животными.

8. Посетители гостей

Посетители допускаются с учетом режима гостиницы, требований безопасности и регистрационного учета. Лица, фактически остающиеся на проживание, должны быть оформлены в установленном порядке.

9. Имущество и причиненный ущерб

9.1. Гость возмещает причиненный по его вине ущерб в размере, подтвержденном документами и определенном в соответствии с законодательством. Фиксированные суммы преysкуранта могут использоваться как ориентир только в части, не противоречащей обязательным нормам.

9.2. Обстоятельства повреждения могут фиксироваться актом, фото- и видеозаписью, объяснениями работников и свидетелей, иными допустимыми доказательствами.

10. Ценные вещи и забытые вещи

10.1. Вопросы хранения ценных вещей регулируются законодательством и условиями гостиницы. Гостям рекомендуется использовать предусмотренные гостиницей сейфы и не оставлять ценные вещи без присмотра.

10.2. При обнаружении забытых вещей гостиница принимает разумные меры для уведомления гостя по имеющимся контактам и действует в соответствии с внутренним порядком хранения забытых вещей и законодательством.

11. Видеонаблюдение и безопасность

В общественных зонах гостиницы осуществляется видеонаблюдение в целях безопасности.

Видеонаблюдение не должно осуществляться в помещениях, где гость вправе рассчитывать на повышенную приватность.

12. Претензии и обращения

Замечания по качеству услуг рекомендуется сообщать персоналу без необоснованной задержки, чтобы гостиница могла проверить обстоятельства и устранить недостатки. Это не ограничивает права потребителя на предъявление требований в сроки, установленные законом. Письменные обращения: info@adygea1972.ru.

13. Прекращение предоставления услуг

При существенном нарушении гостем законодательства, настоящих Правил, требований безопасности, общественного порядка либо при неисполнении обязанности по оплате гостиница вправе применять предусмотренные законом и договором меры, включая односторонний отказ от исполнения договора в допустимых законом случаях.

14. Заключительные положения

Актуальная редакция Правил размещается на официальном сайте и доводится до сведения гостя доступным способом до заключения договора. Если условие тарифа предоставляет гостю более благоприятные условия, применяется такое условие.

ПРАВИЛА БРОНИРОВАНИЯ, ОПЛАТЫ, ОТМЕНЫ БРОНИРОВАНИЯ И ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

Редакция от 15.10.2026

385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Пролетарская, д. 242 • +7 (800) 511-19-72 • info@adygea1972.ru

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила применяются к бронированиям гостиницы «Адыгея», оформленным через официальный сайт, модуль TravelLine: Booking Engine и иные прямые каналы гостиницы.
- 1.2. Если бронирование оформлено через стороннее агентство или площадку, условия отмены и возврата такой площадки могут применяться в части, согласованной при оформлении заказа.

2. Оформление бронирования

- 2.1. Пользователь выбирает даты, категорию номера, количество гостей и доступный тариф, затем указывает данные основного гостя/заказчика, необходимые интерфейсу бронирования.
- 2.2. До оплаты или окончательного подтверждения пользователь должен иметь возможность ознакомиться с ценой, условиями тарифа, отмены, незаезда и возврата.
- 2.3. Бронирование считается подтвержденным после направления подтверждения на указанный пользователем контакт либо отображения подтверждения в интерфейсе бронирования.

3. Оплата

- 3.1. В зависимости от тарифа может применяться оплата при заселении, частичная предоплата или полная предоплата. Конкретный порядок отображается до подтверждения бронирования.
- 3.2. Онлайн-оплата проводится через платежную инфраструктуру, подключенную к модулю бронирования. Гостиница не должна запрашивать и хранить полные реквизиты банковской карты вне защищенного платежного интерфейса.

4. Отмена и изменение бронирования

- 4.1. Срок бесплатной отмены, размер удержания при поздней отмене, возможность изменения дат и иные условия определяются выбранным тарифом и доводятся до пользователя до бронирования.
- 4.2. Если тариф предусматривает бесплатную отмену до определенного срока, возврат производится в соответствии с условиями тарифа и законодательством.
- 4.3. Если изменение дат меняет стоимость проживания, применяется цена, действующая для новых дат и выбранных условий, если стороны не согласовали иное.

5. Незаезд

При незаезде без своевременной отмены применяются последствия, заранее указанные в выбранном тарифе и допустимые законодательством Российской Федерации.

6. Возврат денежных средств

6.1. Возврат производится тем способом и на то платежное средство, которыми была произведена оплата, если иной законный способ не согласован сторонами.

6.2. Срок фактического зачисления после оформления возврата зависит в том числе от банка и платежной системы. Гостиница оформляет возврат в сроки, предусмотренные законом и условиями соответствующего тарифа.

6.3. Если услуга не может быть оказана по обстоятельствам, за которые отвечает гостиница, возврат и иные последствия определяются законодательством о защите прав потребителей и договором.

7. Ранний заезд и поздний выезд

Ранний заезд и поздний выезд не гарантируются обычным бронированием, если отдельно не включены в тариф или подтверждение. Они предоставляются при наличии возможности и оплачиваются по действующему прейскуранту.

8. Контакты

По вопросам бронирования: reservation@adygea1972.ru, +7 (800) 511-19-72.